

Az elektronikus iratküldési (e-posta) szolgáltatás szabályait az Alfa Önkéntes Nyugdíjpénztár (a továbbiakban: Pénztár) Alapszabálya tartalmazza (www.alfanyugdij.hu).

PÉNZTÁRTAG AZONOSÍTÓ ADATAI

Név:

Szerződésszám:

E-POSTA (ELEKTRONIKUS IRATKÜLDÉS) IGÉNYLÉSE

A nyilatkozat hátoldalán, valamint a Pénztár Alapszabályában található, az e-posta szolgáltatásról szóló tájékoztatót elolvastam és tudomásul vettem. Ezek ismeretében kérem a Pénztárt, hogy a részemre címzett, a mindenkor érvényes Alapszabályában meghatározott küldeményeket (dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat) a továbbiakban elektronikusan, az Online Ügyfélszolgálati fiókomba küldje a részemre.

Az Online Ügyfélszolgálati fiókomba elhelyezett küldeményekről szóló e-mail értesítést a következő e-mail címre kérem:

E-mail cím:

Tudomásul veszem, hogy

- > a korábban megadott és nyilvántartott e-mail címemet (címeimet) a Pénztár törli a nyilvántartásából és helyette a jelen nyilatkozatomban megadott e-mail címet rögzíti;
- > a Pénztár a nyilatkozat elfogadását és nyilvántartási rendszerében történő rögzítését követően biztosítja részemre az e-posta szolgáltatást.

PÉNZTÁRTAG ALÁÍRÁSA, KELTEZÉS

Kelt: _____,



Pénztártag aláírása



Egyéb információk

- > A fenti nyilatkozaton kérheti az Alfa Önkéntes Nyugdíjpénztártól (továbbiakban: Pénztár), hogy az Ön részére átadandó, az Alapszabályban meghatározott dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat elektronikusan iratként küldjük el (a továbbiakban: e-posta szolgáltatás). A jelen pontban foglalt elektronikus irat olyan bizonylat, amely megfelel az elektronikus aláírásokra vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályban foglalt rendelkezéseknek.
- > Ha Ön e-postát igényel, onnantól a megadott e-mail címét tekintjük hivatalos értesítési címnek. Ezért fontos, hogy **ha e-mail címe megváltozik, haladéktalanul értesítse Pénztárunkat.**
- > A Pénztárt nem terheli felelősség olyan kárért, vagy késedelemért, ha Ön elmulasztotta e-mail címének változását bejelenteni, illetve olyan esetben sem, ha az elküldött e-posta küldemény a címzett e-mail címének hibája, vagy az érdekkörében felmerült egyéb ok miatt volt kézbesíthetetlen. Az e-posta szolgáltatás keretében a küldemények az Online Ügyfélszolgálaton, az e-mailen történt tájékoztatást követően bármikor letölthetőek, elolvashatóak abban az esetben is, ha az e-mail értesítés kézbesíthetetlen volt.
- > A Pénztár fenntartja a jogot, hogy az e-posta szolgáltatás átmeneti technikai hibája, üzemzavar esetén postai úton küldi ki a küldeményt.
- > Az Online Ügyfélszolgálat, és az e-posta szolgáltatás ingyenes, és bármikor lemondható.
- > Mivel leveleit csak az azonosítóval és jelszóval védett Online Ügyfélszolgálaton tudja megnézni, ezért **megtakarításával kapcsolatos és személyes adatai biztonságban vannak.**
- > Az e-posta szolgáltatás részletes feltételeit, közte az e-postán küldhető dokumentumok listáját a Pénztár Alapszabálya rögzíti.
- > **Az Online ügyfélszolgálat felhasználási feltételeit itt találja: www.alfanyugdij.hu/onlineugyfelszolgalat**

A környezetbarát e-postával legtöbb levelünket nyomtatott papír helyett elektronikus úton kapja meg, így azt bárhol és bármikor olvashatja az Online ügyfélszolgálati fiókjában. Korábban küldött leveleit visszakeresheti, hiszen azokat is tároljuk Önnek.

Milyen leveleket érhetek el az Online Ügyfélszolgálaton?

Például az **éves adóigazolást**, a **számlaértesítőt**, valamint az adatváltozással, módosítással kapcsolatos leveleket, visszaigazolásokat.



Mi szükséges az e-posta szolgáltatáshoz?

- > saját e-mail cím
- > Online ügyfélszolgálati regisztráció. Ha ezzel még nem rendelkezik, az e-posta igénylésével automatikusan regisztráljuk Önt az Online ügyfélszolgálatra is.



Hogy tudja igényelni?

- > Töltse ki az első oldalon lévő nyomtatványt! Olyan e-mail címet adjon meg, amelyen biztosan elérhető, hiszen az új levelekről az e-mail címére kap értesítést.
- > Amennyiben rendelkezik Ügyfélkapu regisztrációval, hitelesítse a dokumentumot kitöltés után, majd juttassa el hozzánk az Online ügyfélszolgálati fiókjába belépve üzenetként, vagy e-mail címünkre: nypugyfel@alfa.hu
- > Amennyiben nem rendelkezik Ügyfélkapus regisztrációval, nyomtassa ki a kitöltött dokumentumot, írja alá, majd postai úton küldje el Pénztárunknak a 1399 Budapest, Pf. 717 címre. Az elektronikus hitelesítéssel kapcsolatos segédanyagunkat megtalálja honlapunk (www.alfanyugdij.hu) Dokumentumtárában.