

	Online ügyfélszolgálat	Telefonos ügyfélszolgálat	Személyes ügyfélszolgálat
Milyen előnyei vannak?			
Elérhetőség	A hét minden napján, 24 órában bárhol tud ügyet intézni.	Korlátozott	Korlátozott
Nyitvatartás	0-24 óráig	hétfő: 8:00 - 16:00 kedd: 8:00 - 16:00 szerda: 8:00 - 16:00 csütörtök: 8:00 - 20:00 péntek: 8:00 - 16:00	Változó, az irodák elérhetőségét és nyitva tartását itt találja: https://www.alfanyugdij.hu/elerhetosegeink
Ügyintézés gyorsasága	GYORS, nincs várakozási idő	Számolni kell várakozási idővel	Számolni kell várakozási idővel
Tagdíjfizetési lehetőség	VAN	NINCS	NINCS
Egyéb	<ul style="list-style-type: none"> > regisztráció és e-mail cím szükséges > környezetbarát: papírmentes 	Beazonosítást követően részletes, teljeskörű információ érhető el.	Beazonosítást követően részletes, teljeskörű információ érhető el.
Ügyintézés			
Milyen ügyeket tud intézni?	<ul style="list-style-type: none"> > számla adatok megtekintése: számlaegyenleg (tőke, hozam összege); > elérhetőségi adatok (levelezési cím) módosítása; > tagdíj adatok módosítása: tagdíj összegének, a díjfizetés módjának módosítása, csekk igénylése; > portfólióváltás; > szolgáltatási (kifizetési) igényhez szükséges nyomtatványok letöltése; > tagsági okirat, számlakivonat, adóigazolás, változásbejelentő nyomtatvány letöltése; > általános tájékoztatás kérése, panasz bejelentése; > a Pénztár által küldött postai/elektronikus küldemények megtekintése; > tagdíjfizetés bankkártyával. 	<ul style="list-style-type: none"> > információkérés a számla adatokról; > elérhetőségi adatok módosítása (levelezési cím, telefonszám, e-mail cím); > tagdíj adatok módosítása: tagdíj összegének, a díjfizetés módjának módosítása, csekk igénylése; > szolgáltatási (kifizetési) igényhez szükséges nyomtatvány kérése; > tagsági okirat, számlakivonat, adóigazolás kérése; > általános tájékoztatás kérése, panasz bejelentése; > a Pénztárba történő belépéssel kapcsolatos ügyintézés. 	<ul style="list-style-type: none"> > információkérés a számla adatokról; > ügyfeladatok módosításának bejelentése; > tagdíj adatok módosításának bejelentése: tagdíj összege, a díjfizetés módja, vagy csekk igénylése; > portfólióváltás bejelentése; > szolgáltatási (kifizetési) igény bejelentése; > pénzmossási azonosítás elvégzése; > tagsági okirat, számlakivonat, adóigazolás igénylése; > általános tájékoztatás kérése, panasz bejelentése; > új tagsági jogviszony létesítése; > nyugdíjpénztári szabályzatok megtekintése, azokkal kapcsolatban tájékoztatás kérése.
Ki intézhet ügyet?	regisztrált pénztártag	<ul style="list-style-type: none"> > A pénztártag: azonosítást követően. > Kedvezményezett/örökös, harmadik személy, családtagok, törvényes képviselő/gondnok: azonosítást követően, illetve jogosultságukat igazoló és a Pénztár rendelkezésére álló okirat, meghatalmazás alapján. Ennek hiányában CSAK általános tájékoztatást kaphatnak (szolgáltatás menete, igénybevételhez szükséges tájékoztatás). 	<ul style="list-style-type: none"> > A pénztártag: személyes azonosítás után (okmányok bemutatása). > Kedvezményezett/örökös, harmadik személy, családtagok, törvényes képviselő/gondnok: azonosítást követően, illetve jogosultságukat igazoló okirat, meghatalmazás alapján. Ennek hiányában CSAK általános tájékoztatást kaphatnak.

A nypugyfel@alfa.hu e-mail címre érkező kérdésekre 2 munkanapon belül válaszolunk. Az Ön érdekében javasoljuk, hogy ha olyan kérdése van, ami tartalmaz érzékeny adatot (személyes adatok, számla adatok), azt ne e-mailben küldje el, hanem válasszon biztonságosabb ügyintézési csatornát! Adatmódosítását e-mailben nem fogadjuk el.

E-mailben csak általános tájékoztatást nyújtunk, pl. az ügyintézési módokról/eljárásokról. Pénztártitkot tartalmazó adat/információ kizárólag telefonos vagy online ügyfélszolgálaton, illetve postai levélben adható.